

# Stadgar för Östergötlands Skyttesportförbund

Fastställda vid ordinarie SDF-möte den 5 mars 2014.

Förklaringar:

Svenska Skyttesportförbundet (SvSF)

Specialdistriktsförbund (SDF) = Östergötlands Skyttesportförbund

Distriktsförbund (DF) = Östergötlands Idrottsförbund

## Kap 1 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### 1 § Namn och verksamhetsområde

Östergötlands Skyttesportförbund omfattar samma gränser som Östergötlands Idrottsförbund.

### 2 § Uppgift

Förbundet skall, enligt dessa stadgar och Svenska Skyttesportförbundets stadgar, främja, utveckla och samordna skyttesportverksamheten inom de gränser som anges i § 1 samt arbeta i enlighet med Förbundsmötets (FM) och Förbundsstyrelsens (FS) beslut.

### 3 § Sammansättning

Förbundet omfattar de föreningar som är medlemmar i Svenska Skyttesportförbundet, och som har sin hemvist inom de gränser som anges i § 1. Endast de föreningar som lämnat begärda uppgifter och betalt fastställda avgifter till SDF samt Svenska Skyttesportförbundet får delta i SDF:s verksamhet.

### 4 § Stadgar

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar får beslutas av SDF-möte med minst 2/3 av antalet avgivna röster och skall godkännas av Svenska Skyttesportförbundet.

### 5 § Beslutande organ

Förbundets beslutande organ är SDF-mötet, extra SDF-möte och SDF-styrelsen.

Styrelsen får tillsätta särskilda organ för ledning av speciella verksamheter inom dess arbetsområde.

### 6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Verksamhets- och räkenskapsår omfattar kalenderår.

### 7 § Sammansättning av styrelse m m

Styrelsen, valberedningen, kommittéer och andra organ bör bestå av såväl kvinnor som män. Representation från samtliga i distriktet verksamma grenar skall eftersträvas.

## Kap 2 SDF-MÖTE

### 8 § SDF-möte; Sammansättning, tidpunkt och kallelse

Varje förening får utse ett ombud per påbörjat 50-tal medlemmar inlagda i IdrottOnline 31 december året före dock högst 3 ombud, vilka skall vara medlemmar i föreningen. Föreningen skall anmäla vilka som är ombud och därmed har fullmakt att föra föreningens talan.

Ombud får inte representera mer än en förening samt får inte vara ledamot av SDF styrelse.

SDF-mötet hålls årligen senast under mars månad på tid och plats som SDF styrelse bestämmer.

Kallelse till mötet utfärdas av SDF styrelse genom kungörelse i SvSF officiella organ och/eller SDF hemsida samt genom kallelse till röstberättigade föreningar senast 21 dagar före mötet

Föredragningslista jämte förvaltnings-, verksamhets- och revisionsberättelser, styrelsens förslag samt inkomna motioner presenteras på SDF hemsida senast 7 dagar före mötet.

## **9 § Yttranderätt, förslagsrätt, rösträtt, beslut och omröstning**

Förutom ombud äger ledamot av SDF styrelse samt DF:s och SDF:s revisorer yttrande- och förslagsrätt vid SDF-möte.

Yttranderätt tillkommer Riksidrottsförbundet, SvSF Förbunds- och sektionsstyrelser, Östergötlands Idrottsförbund och SDF:s sektionsstyrelser, motionär i vad avser egen motion samt valberedningens ledamöter i ärenden som rör valberedningens arbete samt SDF:s arbetstagare och med mötets samtycke annan närvarande.

Rösträtten grundas på röstlängd som upprättas för kalenderår av SvSF Förbundsstyrelse.

Röstlängden gäller oförändrad till dess ny röstlängd erhållits.

SDF-mötet är beslutfört med det antal ombud som deltar i mötets beslut.

Med undantag för de i 4 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är hon/han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **10 § Ärenden vid SDF-mötet**

Vid SDF-mötet skall följande ärenden förekomma:

1. upprop och fastställande av röstlängd för mötet på grundval av den röstlängd som FS har upprättat för SDF;
2. fråga om mötets stadgeenliga utlysning;
3. fastställande av föredragningslista för mötet;
4. val av ordförande för mötet;
5. val av sekreterare för mötet;
6. val av två personer att jämte mötesordföranden justera mötets protokoll;
7. föredragning av verksamhets- och förvaltningsberättelser;
8. föredragning av revisorernas berättelse;
9. fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning,
10. behandling av ärenden, som av styrelsen hänskjutits till mötet, om vilka förslag ingivits i den ordning som sägs i 12 §;
11. fastställande av verksamhetsplan, budget samt föreningarnas årsavgift till SDF för verksamhetsåret;
12. val på ett år av ordförande i SDF, tillika ordförande i SDF styrelse;
13. val på två år av halva antalet övriga styrelseledamöter;
14. val på ett år av en revisor och en revisorssuppleant samt anmälan av vem som är utsedd av Östergötlands Idrottsförbund som revisor;

15. fastställande av sektionernas representanter i SDF styrelse;
16. val av ordförande och två ledamöter i valberedningen;
17. beslut om val av ombud och erforderligt antal suppleanter till DF-möte och SvSF förbunds- och sektionsmöte

## **11 § Valbarhet**

Valbar är varje i Sverige permanent bosatt person som är medlem i förening som är ansluten till SDF:et. Ledamot eller suppleant i SDF styrelse är dock inte valbar som revisor eller revisorssuppleant. Om arbetstagares valbarhet stadgas i RF:s stadgar.

## **12 § Förslag till ärenden att behandlas vid SDF-mötet**

Förslag till ärende att behandlas vid SDF-mötet skall avges skriftligen och vara SDF styrelse tillhanda senast 14 dagar före mötet. Rätt att inge förslag tillkommer inom SDF:et röstberättigad förening samt röstberättigad medlem i sådan förening.

Förslag från röstberättigad föreningsmedlem insänds genom vederbörande förening med dess utlåtande.

## **13 § Extra SDF-möte**

SDF styrelse äger, då den finner befogat, sammankalla extra SDF-möte. Extra SDF-möte skall även sammankallas då revisor eller minst 30 % av distriktets föreningar så begär.

Vid extra SDF-möte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden avgöras.

Kallelse till mötet utfärdas av SDF styrelse genom kungörelse i SvSF officiella organ och/eller SDF hemsida samt till föreningarna senast sju dagar före mötet.

## **14 § Samverkan med annan organisation**

SDF äger, för att nå samverkan i frågor av gemensamt intresse, träffa överenskommelse med annan på motsvarande nivå inom distriktet befintlig organisation om ömsesidig styrelserepresentation.

# **Kap 3 SDF-styrelse**

## **15 § SDF-styrelse; Sammansättning, kallelse, beslutförhet**

SDF styrelse består av ordförande, minst fyra övriga ledamöter samt en representant/sektion. Representation för ungdomsverksamheten skall finnas, med ansvar för frågor som speciellt berör föreningarnas medlemmar upp till 25 års ålder. Härutöver får den hos SDF anställda personalen utse en ledamot och en personlig suppleant.

SDF styrelse utser inom sig vice ordförande samt tillsätter övriga erforderliga funktionärer. SDF styrelse äger inom sig utse ett arbetsutskott.

SDF styrelse sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst halva antalet ledamöter så begär. Styrelsen är beslutför när samtliga ledamöter kallats, och minst halva antalet röstberättigade ledamöter är närvarande.

Om ordföranden finner det befogat, kan brådskande ärende avgöras utan att styrelsen samlas. Samtliga ledamöter skall ha beretts tillfälle, via telefon eller e-post, att yttra sig. Sådant beslut skall anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

## **16 § Åligganden**

Det åligger SDF styrelse att

verkställa SDF-mötets beslut;  
hålla sig väl underrättad om verksamheten i de anslutna föreningarna;  
handha skyttesporten enligt gällande stadgar och bestämmelser, verka för skyttesportens utveckling samt i övrigt tillvarata skyttesportens intressen;  
i samråd med SvSF sektionsstyrelser ansvara för utbildningsverksamheten inom distriktet;  
i samråd med SvSF ungdomsorganisation samordna och stimulera ungdomsverksamheten inom distriktet och i föreningarna;  
föranstalta om att DM-tävlingar och andra tävlingar enligt RF:s och SvSF bestämmelser anordnas samt godkänna distriktsrekord;  
handha och ansvara för SDF:s medel;  
bereda ärenden, som skall föreläggas SDF-möte;  
förelägga SDF-mötet förslag till verksamhetsplan och budget för räkenskapsåret;  
tillsätta erforderliga kommittéer och/eller sektioner;  
avge stadgeenliga rapporter samt tillhandagå FS och DF-styrelse med upplysningar och yttranden;  
utöva prövningsrätt i ärenden, om vilka stadgas i 11 kap i RF:s stadgar;  
bestämma om organisationen av och tjänsten vid SDF:s kansli samt i förekommande fall tillsätta SDF:s arbetstagare, samt  
föra protokoll och erforderliga böcker mm samt sköta löpande ärenden i övrigt.

## **Kap 4 REVISORER, REVISION**

### **17 § Revisorer och revision**

SDF:s revisorer skall granska SDF styrelsens förvaltning och räkenskaper. Styrelsens räkenskaper och handlingar överlämnas till revisorerna senast en månad före SDF-mötet och skall med revisorernas berättelse vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före mötet.

## **Kap 5 VALBEREDNING**

### **18 § Valberedningens sammansättning m.m.**

Valberedningen består av ordförande och övriga ledamöter valda av SDF-mötet.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så begär.

### **19 § Valberedningens åligganden**

Valberedningen skall senast sex veckor före mötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid SDF-mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast fyra veckor före mötet skall valberedningen meddela röstberättigade föreningar uppgift på dem som står i tur att avgå och namnen på dem som har avböjt återval. Detta kan ske genom SDF hemsida.

### **20 § Förslagsrätt**

Föreningar får senast två veckor före mötet till valberedningen avge förslag på personer för valen under punkterna 12-14 under 10 §.

Valberedningen skall senast en vecka före mötet meddela röstberättigade föreningar sitt förslag tillsammans med uppgift på samtliga föreslagna personer. Detta kan ske genom SDF hemsida.

## **21 § Kandidatnominering**

Innan kandidatnomineringen börjar vid SDF-mötet, skall valberedningen meddela sitt förslag beträffande varje val som skall förekomma enligt punkterna 12-14 under 10 §.

## **Kap 6 SEKTIONER**

### **22 § Bildande och nedläggning av sektion**

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av SDF-möte.

SDF har för sin verksamhet gevär, pistol, lerduvor- viltmål, kpist och ungdomssektion.

### **23 § Sektionsstyrelse**

En sektion är ingen egen juridisk person och är underordnad SDF styrelse. Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och för verksamheten lämpligt antal övriga ledamöter. Sektionsstyrelse väljs årligen bland röstberättigade medlemmar av möte med ombud från de föreningar som bedriver de grenar som hanteras av sektionen. De ungdomar (högst 30 år) som engagerar sig i sektionsarbetet arbetar praktiskt i respektive grensektion och ingår automatiskt i ungdomssektionen. Målet är att ha med minst två ungdomar i respektive sektionsstyrelse.

Sektionsmötets val av sektionsstyrelse skall underställas SDF styrelse för fastställande.

### **24 § Instruktion för sektionsstyrelse**

SDF-styrelsen skall, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelse har. Sektionerna arbetar även i enlighet med direktiv från SvSF:s sektioner.

### **25 § Budget och verksamhetsplan för sektion**

Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till SDF-styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer. SDF-styrelsen gör i dialog med sektionsstyrelsen de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till förbundets skyldigheter i olika hänseenden, förbundets ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av verksamheten.

### **26 § Ärenden vid sektionsmöte**

Vid sektionsmötet skall följande ärenden förekomma:

1. upprop och fastställande av röstlängd för mötet;
2. fråga om mötets utlysning;
3. fastställande av föredragningslista för mötet;
4. val av ordförande för mötet;
5. val av sekreterare för mötet;
6. val av två personer att jämte mötesordföranden justera mötets protokoll;
7. föredragning av verksamhetsberättelse;
8. behandling av förslag och motioner;
9. fastställande av förslag till verksamhetsplan och budget för verksamhetsåret;
10. val på ett år av ordförande i sektionen;
11. val av övriga ledamöter;